АКТ

Камеральной проверки полнота и достоверность отчетности исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 6 пгт. Кировский Кировского района»

пгт. Кировский 09.06.2020г.

Финансовым управлением администрации Кировского муниципального района на основании плана проведения проверок муниципального финансового управления администрации КМР в рамках осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений на 2020 год, приказа начальника финансового управления администрации КМР «О проведении планового контрольного мероприятия» от 13.05.2020г. № 27, главным специалистом 1 разряда отдела учета, отчетности и контроля финансового управления Анищенко Екатериной Викторовной проведена проверка Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 6 пгт. Кировский Кировского района»

**Цель проверки:** Оценка полноты и достоверности отчетности о результатах исполнения задания на предоставление муниципальных услуг, контроль за размещение информации муниципальным учреждением на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

**Проверяемый период:** первый квартал 2020 года

**Срок проведения проверки:** Проверка начата: 25.05.2020г.

Проверка окончена: 04.06.2020г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 пгт. Кировский Кировского района» переименовано путем изменения типа существующего учреждения муниципального дошкольного образовательного казенного учреждения «Детский сад № 6 п. Кировский Кировского района» (на основании постановления администрации Кировского муниципального района № 476 от 30.10.2015г.), создано 25.06.1969г., зарегистрировано постановлением главы администрации Кировского района № 44 от 21.01.1993г.

Полное наименование – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 пгт Кировский Кировского района».

Сокращенное наименование: МБДОУ «Д/С № 6 пгт. Кировский».

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и в символике Образовательное организации.

Юридический адрес: 692091 Приморский край, Кировский район, пгт. Кировский, ул. Пролетарская. 3.

Фактический адрес: тот же.

**Основные показатели деятельности учреждения и его структура.**

**Соответствие деятельности учреждения целям, предусмотренным его уставом.**

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в финансовом органе, исполняющем местный бюджет, печать со своим наименованием и индивидуальным номером налогоплательщика, другие печати, штампы, бланки. Учреждение является не коммерческой организацией.

Учредителем Образовательной организации и собственником ее имущества является администрация Кировского муниципального района Приморского края (далее по тексту – Учредитель).

Основными целями деятельности Образовательной организации являются:

* Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, в том числе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
* Обеспечение качества дошкольного образования и его соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Основными задачами деятельности Образовательной организации:

* Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
* Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
* Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений самим с собой, другими детьми, взрослыми и миром;
* Объединение обучения и воспитанников в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи общества;
* Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
* Формирования общей культуры личности детей. В том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
* Формирование социальной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
* Обеспечение психолого-педагогической поддержке семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Образовательная организация осуществляет следующие виды деятельности:

* Реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования;
* Реализация дополнительных образовательных программ;
* Присмотр, уход за воспитанниками.

Бухгалтерский учет исполнения бюджетной сметы МБДОУ «Д/С № 6 пгт. Кировский» на момент проверки осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений» (далее – МКУ «ЦОМОУ») на основании договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета от 01.11.2016г. № б/н, дополнительного соглашения № 1 от 01.02.2018г.

Право первой подписи при оформлении бухгалтерских документов принадлежит директору образовательного учреждения или лицу его замещающего и директору МКУ «ЦОМОУ». Все бухгалтерские документы, связанные с исполнением ПФХД, подписываются руководителем образовательного учреждения и главным бухгалтером МКУ «ЦОМОУ»

Право первой подписи в проверяемом периоде и на момент проверки принадлежит директору МБДОУ «Д/С № 6 пгт. Кировский» Попович Наталье Михайловне.

Право подписи в проверяемом периоде принадлежит директору МКУ «ЦОМОУ» с 23.08.2019г. по 18.02.2020г. Пяткову Дмитрию Анатольевичу, с 10.03.2020г. и по настоящее время Веремейчик Ирине Анатольевне.

Главный бухгалтер с 18.11.2019 и по настоящее время Поползин Игорь Валерьевич.

Проверяемое учреждение создано для выполнения полномочий предусмотренных пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Согласно Уставу учреждения организационно правовая форма – учреждение, тип учреждения – бюджетное, тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация, вид деятельности – детский сад общеразвивающего вида.

Образовательная деятельность учреждения осуществляется на основании лицензии, выданной департаментом образования и науки Приморского края от 27.01.2016 года № 54.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

**Настоящей проверкой установлено следующее:**

Муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов МБДОУ «Детский сад № 6 пгт. Кировский Кировского района», сформировано согласно, приложения 1 в соответствии с Постановлением администрации Кировского муниципального района от 29.08.2019г. № 178 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Кировского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Постановление № 178 от 29.08.2019г.), утвержденного главой Кировского муниципального района Приморского края 31.12.2019г., размещено на официальном сайте Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) 30.01.2020г.

Муниципальное задание на 2020 год формировалось в соответствии с формой ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящихся в ведении администрации Кировского муниципального района муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

В **соответствии с** п. 2.3 Постановления № 178 от 29.08.2019г. срок утверждения Муниципального задания (31.12.2019г.) не превысил 15 рабочих дней со дня утверждения (16.12.2019г.) главным распорядителем средств бюджета КМР лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

В **соответствии** с ч.1 ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ и п. 2.2. Постановления № 178 от 29.08.2019г. муниципальное задание Учреждения содержит:

- показатели, характеризующие объем и (или) перечню качества муниципальной услуги;

- нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее (его) установления;

- порядок оказания муниципальной услуги.

**В нарушение** Постановления № 178 от 29.08.2019г., в муниципальном задании МБДОУ «Детский сад № 6» не верно, указана часть 2 «Прочие сведения о муниципальном задании» - следовало «Сведения о выполняемых работах».

Так же, **в нарушение** п 2.5Постановления № 178 от 29.08.2019г. показатель кода по базовому перечню не соответствует общероссийским базовым (отраслевым) перечням (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам «уникальный номер реестровой записи» 8010110.**0**.99.0.БВ24**ВТ22**000 - следовало 8010110.**О**.99.0.БВ24**ДМ62**000 возраст обучающихся от 1 до 3 лет, 8010110.**0**.99.0.БВ24**ВУ42**000 - следовало 8010110.**О**.99.0.БВ24**ДН82**000 возраст обучающихся от 3 до 8 лет.

В муниципальном задании представленном на проверку **не верно** указан вид деятельности муниципального учреждения «Образование и наука», а следовало «Дошкольное образование».

**В соответствии** с п. 3.10. Постановления № 178 от 29.08.2019г. финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на указанные цели. Финансовое обеспечение выполнением муниципального задания бюджетным или автономным учреждениям осуществляется путем предоставления субсидии.

Предоставление Учреждению субсидии в первом квартале 2020 года осуществлялось на основании Соглашения № 25 от 31.12.2019г., «О предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)», Соглашения № 25 от 31.12.2019г. «О порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на иные цели», Дополнительного соглашения № 25(1) от 10.03.2020г. к Соглашению № 25 от 31.12.2019г. «О предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)» заключено между МКУ «ЦОМОУ» и Учреждением (далее – Соглашение).

В **соответствии** с п. 2.1 Соглашения № 25 от 31.12.2019г. в 2020 году МКУ «ЦОМОУ» предоставляет Учреждению целевую субсидию в сумме 178,3 тыс. руб., Дополнительное соглашение № 25(1) от 10.03.2020г. в 2020 году МКУ «ЦОМОУ» предоставляет Учреждению субсидию в сумме 11 592,5 тыс. руб.

На основании п.2.1. договоров денежные средства предоставляются Учреждению ежемесячно согласно графика.

Согласно отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737) субсидия за первый квартал 2020 года предоставлена в сумме 2 468,9 тыс. руб., или 21,3% от годового размера субсидии, что в соответствии с п.3.14 Постановления № 178 от 29.08.2019г. – перечисление субсидии, осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей 25% годового размера субсидии в течении 1 квартала.

**Нарушений** своевременности предоставления Учреждению средств субсидии на обеспечение выполнения муниципального задания **не установлено.**

**Полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.**

По муниципальному заданию Учреждением в 2020 году следует оказать муниципальную услугу «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».

В соответствии с п. 4.1 муниципального задания, п. 5.2 Постановления № 178 от 29.08.2019г. Учреждение предоставляет отчет главному распорядителю бюджетных средств каждый квартал не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом (отчет от 09.04.2020г.).

Так же как и в муниципальном задании неверно указаны вид деятельности, уникальный номер реестровой записи возраст от 1 до 3 лет и уникальный номер реестровой записи возраст от 3 до 8 лет.

В отчете в п. 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги **не заполнен** показатель «исполнено на отчетную дату».

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Кировского муниципального района от 20.12.2019г. № 295 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений» (далее – Порядок № 295 от 20.12.2019г.).

В соответствии с п. 2 Порядка № 295 от 20.12.2019г. план ФХД сформирован и утвержден на текущий финансовый 2020 год и плановый период 2021-2022 годы.

**Проверка реализации порядка размещения информации муниципальным учреждением на официальном сайте в сети Интернет показала следующее:**

В соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ № 86н) Учреждение обеспечило открытость и доступность документов, путем предоставления через официальный сайт электронных копий следующих документов: Устава учреждения, свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о назначении руководителя, информация о муниципальном задании и его исполнении, план финансово-хозяйственной деятельности, информация об операциях с целевыми средствами, годовой бухгалтерской отчетности учреждения, отчета о результатах деятельности, сведений (документах) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

**В нарушение** п. 15 Приказа №86н, согласно которому учреждение, не позднее **пяти рабочих дней**, следующего за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет структурированную информацию с приложением копий документов, следующие документы не размещены или размещены на официальном сайте с нарушением установленного срока:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа, размещенного в сети Интернет | Дата документа | Дата публикации в сети Интернет |
| План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год | 17.12.2019г. (дата утверждения главой администрации КМР 27.12.2019г.) | 17.02.2020г. |
| План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год | 01.02.2020г. (дата утверждения главой администрации КМР отсутствует) | Нет на сайте |
| Отчет о выполнении муниципального задания | 09.04.2020г. | 21.05.2020г. |

***ВЫВОДЫ:***

При проведении плановой проверки полноты и достоверности отчетности о результатах исполнения муниципального задания за первый квартал 2020 года Учреждения установлено следующее.

1. Несоблюдение в полной мере требований, предъявляемых к качеству и объему оказываемых муниципальных услуг.
2. Размещение документов на официальном сайте в сети Интернет с нарушением сроков, установленных Приказом №86н.

***ПРЕДЛОЖЕНИЯ:***

1. Привести в соответствие муниципальное задание согласно Постановлению № 178 от 29.08.2019г.
2. Привести в соответствие общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.
3. В отчете в п. 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги заполнить показатель «исполнено на отчетную дату».
4. Размещать документы на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с Приказом № 86н.
5. Объекту контроля предоставить информацию о принятых мерах в **срок до 22.06.2020 года.**

*Согласно пункта 4.3.11 Порядка «Осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений финансовым управлением администрации Кировского муниципального района» от 28.02.2020г. № 56 объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течении пяти рабочих дней со дня его получения.*

Акт составлен 09.06.2020г. на 8 листах с приложениями на 0 листах.

Главный специалист 1 разряда отдела

учета, отчетности и контроля

\_финансового управления\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Анищенко

(Должность органа контроля) (подпись) (Ф.И.О.)

Акт получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах с приложениями на \_\_\_\_листах.

Подпись руководителя

организации с указанием

должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Организации