**Микротравматизм на производстве. Порядок расследования.**

*Чем регулируется положение о микротравмах?*

Федеральным законом от 02.07.2021 N 311-ФЗ внесено множество изменений и дополнений в нормы Трудового кодекса РФ, регулирующих охрану труда работников. И одно из самых важных новшеств с 2022 года - ст.226 ТК РФ о микротравмах и микроповреждениях - им посвящена целая глава - 36.1, в разделе X данного кодекса.

Такое понятие впервые отражено в трудовом законодательстве. Это означает, что работодатели, как частных организаций, так и госучреждений, больше не смогут игнорировать подобные случаи на производстве. Новые нормы вступили в силу с 1 марта 2022 года.

*Основное понятие.*

Микроповреждения (микротравмы) - это ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности. Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации микроповреждения и микротравмы не приводят к расстройству здоровья или наступление временной нетрудоспособности (ч.1 ст.226 ТК РФ). Микротравмы служат индикатором определенных проблем на производстве, связанных с охраной труда.

В процессе трудовой деятельности микротравму может получить не только работник, но и другие лица, также участвующие в производственной деятельности предприятия.

К таким лицам Трудовой кодекс относит (ч.2 ст.227 ТК РФ):

- работников и других лиц, получающих образование по ученическому договору;

- обучающихся, проходящих производственную практику;

- страдающих психическими расстройствами, участвующих в производительном труде на лечебно-производственных предприятиях в порядке трудовой терапии в соответствии с медицинскими рекомендациями;

- осужденных к лишению свободы и привлекаемых к труду;

- привлекаемых к выполнению общественно полезных работ;

- членов производственных кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств, принимающих личное трудовое участие в их деятельности.

Важно понимать, что микротравма может возникать не только при исполнении трудовых обязанностей, но и в случаях:

- выполнения какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя);

- иных правомерных действиях, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

*Как организуется учет микротравм?*

Учет микротравм работников - это специальная процедура по сбору и регистрации информации от работников о полученных ими микроповреждениях (ч. 2 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников.

Основанием для регистрации микротравмы работника и выявления ее обстоятельств является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю. Далее работодатель самостоятельно осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников (ч.3 ст.226 ТК РФ).

Таким образом, работодателю не нужно регистрировать каждый отдельный случай и расследовать абсолютно каждый случай, связанный с получением работником микротравмы. Необходимость регистрации и проведения расследования возникает только тогда, когда работник сам обращается к своему руководителю. Законодательством не предусматривается в какой форме сотрудник должен сообщить о происшествии: сделать это можно как письменно, так и устно.

*Расследование микротравм на производстве: пошаговый алгоритм.*

При расследования микротравм руководителем подразделения или специалистом по охране труда рекомендуется срок - одни сутки с момента обращения и регистрации заявления. Приказ Минтруда России от 15.09.2021 N 632н рекомендует срок до 3 календарных дней.

Если не удается уложиться в отведённое время по объективным причинам, то срок расследования микротравм можно продлить, но не более чем на два календарных дня (ч.8 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н.)

Основанием для начала расследования служит заявление пострадавшего сотрудника. В соответствии с новым порядком он должен уведомить о полученной микротравме своего непосредственного руководителя (это может быть начальник отдела, бригадир, мастер цеха и т.д.), который разберётся в ситуации (при наличии полномочий) или сообщит об этом ответственному работнику: например, специалисту по охране труда или кадровику. В случае обращения пострадавшего за первой помощью к медработнику предприятия, тот также обязан уведомить работодателя о микроповреждении (ч.5 гл.2 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н).

Порядок расследования производственных микроповреждений можно установить локальным нормативным актом и ознакомить с ним сотрудников. В положении о расследовании микротравм, обязательно нужно указать, на кого возлагается ответственность за регистрацию и расследование таких инцидентов, кто осматривает место происшествия, какие документы при этом оформляются (ч.3, гл.1. приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н).

*Приведем рекомендованный порядок расследования и регистрации микротравм:*

Шаг 1.При обращении пострадавшего работника по поводу инцидента следует запросить у него письменное заявление с подписью (это необязательно, но лучше зафиксировать происшествие на бумаге, чем просто услышать о проблеме в устной форме), в котором кратко излагаются обстоятельства получения микротравмы и описывается её характер.

Шаг 2.Отправить пострадавшего сотрудника в медпункт для оказания медпомощи. Медицинский работник предприятия оказывает первую медицинскую помощь. Затем он сообщает диагноз непосредственному руководителю пострадавшего и (или) специалисту по охране труда. Сведения о микротравме медработник заносит в журнал обращений (ч.6 гл.2 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н.).

Шаг 3.В течение суток необходимо составить справку о рассмотрении причин и обстоятельств, которые привели к микротравме. Такой документ послужит подтверждением того, что обращение работника было принято и зарегистрировано, а также, что причины и обстоятельства получения микроповреждения установлены. В приложении N 1 к приказу Минтруда России от 15.09.2021 N 632н есть примерный образец бланка.

Шаг 4.Специалисту по охране труда или непосредственному руководителю нужно заполнить регистрационный журнал учета микротравм в организации, т.е. зафиксировать о получении работником микротравмы. Ведение такого журнала становится обязательным для всех работодателей с 1 марта 2022 года. Типовой образец журнала по учёту микроповреждений также есть в приказе Минтруда России от 15.09.2021 N 632н (приложение N 2). В него вносятся (абз.2, ч.7, гл.2 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н):

- порядковый номер регистрации,

- сведения о пострадавшем (ФИО, должность, подразделение),

- место, время и обстоятельства получения микроповреждения,

- время обращения в медпункт и диагноз, поставленный медработником (ожог, порез, царапина и т.д.). Фиксируется только если работник обращался в медпункт,

- какие меры были приняты и какие последствия зафиксированы.

Учётный журнал можно оформить как в бумажном, так и в электронном виде. Если журнал ведётся в бумажном виде, его необходимо прошнуровать, пронумеровав каждую страницу. Если документы ведутся в электронном виде, заполненная справка, как и каждая запись в журнале, должна заверяться электронной подписью работника, ответственного за регистрацию и расследование микротравм (ч.4, гл.1 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н.).

Шаг 5. Далее руководитель организации назначает комиссию по расследованию микротравмы. Если компания крупная, то целесообразнее будет передать полномочия по организации расследования заместителям руководителя предприятия или начальникам подразделений, а также специалисту по охране труда. При наличии профсоюза, можно привлечь его представителя (абз.1, ст.229 ТК РФ).

Расследовать микротравму необходимо в течение трех календарных дней с момента происшествия (по аналогии с несчастным случаем, абз.1, ст.229.1 ТК РФ). Во время расследования, как и при обычном несчастном случае на производстве, нужно изучить и зафиксировать все обстоятельства. Задача комиссии - определение причины, которая вызвала микротравму, и способы ее предупреждения. По результатам расследования члены комиссии составляют акт, в котором фиксируются полученные из расследования факты. Участники заверяют документ своими подписями. В качестве свидетелей к расследованию могут привлекаться коллеги пострадавшего сотрудника и другие очевидцы происшествия.

Шаг 6. Далее руководитель, имея на руках акт расследования, читает его. В нем изложены действия, которые нужно выполнить, чтобы в будущем предотвратить подобные микротравмы. Также специалисту по охране труда следует поручить ежемесячно предоставлять руководителю компании отчет о количестве микротравм, предложения и рекомендации по улучшению охраны труда.

Шаг 7. По результатам расследования микротравмы принимается решение о необходимости проведения мероприятий по устранению её причин и снижению общего уровня микротравматизма на предприятии. После чего готовится перечень профилактических мероприятий, в котором учитываются все обстоятельства происшествия: состояние производственного оборудования и инструментов, организационные вопросы по охране труда, особенности применяемых персоналом СИЗ и т.д. (ч.11 гл.2 приказа Минтруда России от 15.09.2021 N 632н.)

Сведения о принятых мерах обязательно вносятся в официальные документы, которыми оформляется каждая производственная микротравма - это или регистрационный журнал, или справка, или акт расследования микротравм.

Как устранять причины микротравмы.

Для того, чтобы предотвратить серьезные травмы в организации нужно проанализировать произошедший случай с работником. Для этого руководитель предприятия совместно с руководством подразделений, представителем профсоюза и специалистом по охране труда разрабатывает корректирующие мероприятия. Эти действия нужно проводить в определенной последовательности, по степени важности:

Устранить опасность. Это самое важное действие. Только так можно избежать повторной травмы персонала. Для этого нужно:

- заменить неисправный инвентарь на безопасный;

- заменить один вид СИЗ на другой;

- установить заградительные механизмы на станки и другое оборудование;

- пересмотреть технологический процесс производства и т.д.;

- разработать инструкции. После того как будет устранена прямая опасность, можно разработать дополнительные инструкции или алгоритм работы персонала, который поможет избежать таких травм;

- проинформировать и обучить.

 Руководители подразделений могут провести дополнительный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Также нужно обсудить с работниками произошедший несчастный случай и проговорить, какую опасность он несет и к чему мог привести в дальнейшем.

Юридическая ответственность работодателя

Микротравматизм является отдельной категорией несчастного случая на производстве. Законом запрещено скрывать подобные происшествия. За сокрытие инцидента с микротравмой предусмотрена административная ответственность в виде штрафа (ст.15.34 КоАП РФ):

- на граждан - в размере от трехсот до пятисот рублей,

- на должностных лиц - в размере от пятисот до одной тысячи рублей,

- на юридических лиц - в размере от пяти до десяти тысяч рублей.

Если в процессе расследования происшествия с получением работником микротравмы будет доказано нарушение руководителем законодательства о труде и об охране труда, то административный штраф составит согласно ст.5.27 КоАП РФ:

- для должностных лиц - 1000-5000 руб.;

- для индивидуальных предпринимателей (ИП) - от 1000 до 5000 руб. или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток;

- для юридических лиц - от 30000 до 50000 руб. или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток.

*Штрафы за нарушения трудового законодательства могут быть предусмотрены за:*

1) сокрытие фактов травмирования трудящихся;

2) нарушение требований законодательства по охране труда;

3) непроведение или некачественное проведение специальной оценки условий труда;

4) непроведение обучения по охране труда;

5) отсутствие организации предварительных и периодических медосмотров;

6) необеспечение СИЗ и допуск трудящихся к выполнению работ без них;

7) повторные нарушения по любому из вышеперечисленных пунктов.

*Заключение*

Трудовое законодательство расширяется, закрепляя в себе множество новых норм. Безопасность в организации, на предприятии, на производстве является важнейший вопросом для любого работодателя, т.к. непосредственно затрагивает жизнь и здоровье сотрудника. Микротравмы могут казаться пустяками, на которые не следует обращать внимание, но это иллюзорно. Микропровреждения, полученные в процессе производства, в большинстве своем будут отражением проблем на производстве, например:

- проблемы, связанные с оборудованием, инструментом, станками и т.д.;

- недостаток инструкций, разъяснений;

- недоработка специалиста по охране труда;

- субъективные качества работника;

- и другое.

Таким образом, закрывать глаза на микротравмы не стоит, а с 1 марта 2022 года закрыть глаза не получится и вовсе. С этой даты, когда нормы о микротравмах, введенные в Трудовой кодекс, вступят в силу, работодатель обязан внимательно следить за каждым подобным случаем. Придется регистрировать каждое мелкое повреждение, полученное на производстве и определять его характер, выяснять обстоятельства и в конечном счете предотвращать подобные случаи в будущем.

Администрация Кировского муниципального района.