



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.06.2022

п. Кировский

№ 182-р

**О проведении конкурсного отбора на предоставление грантов в  
форме субсидий в рамках системы персонифицированного  
финансирования дополнительного образования детей в Кировском  
муниципальном районе**

В соответствии с постановлением администрации Кировского муниципального района «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе» от 20.05.2022 г. №139 (далее – Порядок), в целях реализации и обеспечения функционирования механизма персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

1. Провести конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе (далее – Конкурс) в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования в Кировском муниципальном районе» муниципальной программы «Развитие образования в Кировском муниципальном районе».

2. Отделу образования администрации Кировского муниципального района:

2.1. В срок до 01 августа 2022 года обеспечить размещение на официальном сайте администрации Кировского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Объявления о проведении Конкурса в соответствии с Приложением 1.

2.2. Обеспечить непрерывный прием заявок и отбор получателей, начиная с 1 сентября текущего года и до 1 августа следующего года в соответствии с пунктами 11-13 Порядка, проведение Конкурса, подведение его итогов и извещение победителей о результатах Конкурса.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок участников Конкурса (далее – Комиссия) в соответствии с Приложением 2.

4. Утвердить положение о Комиссии в соответствии с Приложением 3.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела образования администрации Кировского муниципального района С.В. Сухина.

И.о главы Кировского  
муниципального района



Е.В. Михайленко

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе

### 1. Общие положения.

1.1. Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе (далее – Субсидии) из бюджета Кировского муниципального района (далее – Конкурс) проводится Отделом образования администрации Кировского муниципального района (далее - Организатор) в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе (далее – Порядок), утвержденным постановлением администрации «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе от 20.05.2022 г. №139, в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования в Кировском муниципальном районе» муниципальной программы «Развитие образования в Кировском муниципальном районе».

1.2. Конкурс является публичным. Участниками Конкурса являются образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования (далее – Организации), подавшие в установленном настоящим объявлением порядке заявки на участие в Конкурсе (далее – Заявки) по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Объявлению, с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Объявления.

### 2. Требования к участникам отбора, содержанию, форме и составу заявки.

#### 2.1. Условиями Конкурса являются:

1) Заявка оформлена в соответствии с приложением 1 к настоящему Объявлению;

2) к Заявке приложены все необходимые документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Объявления;

3) у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

5) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура

банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере Организации, являющейся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

7) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) Организация не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

9) Организация реализует дополнительные общеобразовательные программы, включенные в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования в реестр сертифицированных образовательных программ;

10) в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Кировского муниципального района на обучение по дополнительным общеобразовательным программам Организации, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, на момент подачи Заявки подано не менее одной заявки на обучение в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

2.2. На Конкурс в составе Заявки Организации предоставляют следующие документы:

1) подписанную руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя), или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета Организации, справки, содержащей информацию о том, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки:

а) Организация не получает в текущем финансовом году бюджетных средств в соответствии с иными правовыми актами в целях финансового обеспечения мероприятия;

б) Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

д) у Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации, являющейся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

2) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении поставщика образовательных услуг на предоставление гранта в случае, если поставщик образовательных услуг является государственным или муниципальным учреждением;

3) согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о поставщике образовательных услуг, о подаваемой поставщиком образовательных услуг Заявке, иной информации, связанной с Конкурсом;

#### 2.3. Требования к документам, входящим в состав Заявки:

1) документы заверяются печатью Организации (при наличии) и подписью руководителя Организации;

2) документы должны иметь четкий, читаемый текст без исправлений. Ручная коррективировка текста распечатанной заявки не допускается, за исключением исправлений, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя Организации с объяснением причины внесения каждого исправления;

3) документы должны быть прошиты и пронумерованы, исключая возможность замены листов заявки без нарушения ее целостности. Все страницы нумеруются по центру верхнего поля;

4) Заявка, а также прилагаемые документы, копии документов, подготавливаемые Организацией, должны быть написаны на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы Организации третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально;

5) сведения, которые содержатся в Заявке, а также прилагаемых документах, должны быть достоверными и не должны допускать двусмысленных толкований;

#### 3. Порядок подачи и рассмотрения Заявок.

3.1. Для обеспечения участия Организаций в Конкурсе Организатор осуществляет непрерывный прием Заявок и отбор получателей грантов в форме субсидий, начиная с 1 сентября текущего года и до 1 августа следующего года в соответствии с пунктами 11-13 Порядка.

3.2. Прием Заявок осуществляется по адресу: Приморский край, Кировский район, пгт.Кировский, ул.Советская д.57, каб.314 по рабочим дням с 10.00 до 14.00 часов.

3.3. Поступившие Заявки, регистрируются в отдельном журнале учета Заявок, форма которого разрабатывается и утверждается Отделом образования администрации Кировского муниципального района.

3.4. Организация подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность его вскрытия без нарушения целостности. Если конверт с Заявкой опечатан и маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Организатор не несет ответственности перед Организацией в случае утраты документов Заявки.

3.5. Конверт должен быть опечатан печатью Организации (при наличии) с пометкой «На конкурс Отдела образования администрации Кировского муниципального района. Заявка на участие в Конкурсе на право получения гранта в форме субсидии в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе». Организация вправе не указывать на конверте свое наименование и почтовый адрес.

3.6. Одна Организация вправе подать только одну Заявку.

3.7. Ответственность за своевременное поступление Организатору Заявки на Конкурс несет Организация, направившая Заявку.

3.8. Конверты с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе, поступившие Организатору после даты и времени окончания подачи конвертов с Заявками, признаются поступившими с опозданием и подлежат возврату Организациям.

3.9. Организация вправе отозвать свою Заявку в любое время до 14 часов дня, следующего за днем подачи Заявки.

3.10. Письменное уведомление об отзыве Заявки направляется Организацией в адрес Организатора официальным письмом с указанием регистрационного номера Заявки, если он известен участнику Конкурса.

Уведомление должно быть заверено печатью Организации (при наличии) и подписано руководителем Организации, либо лицом, уполномоченным осуществлять действия от имени Организации (по доверенности). Если уведомление об отзыве Заявки подано с нарушением установленных требований, Заявка считается не отозванной и подлежит участию в Конкурсе.

3.11. Вскрытие конвертов с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе осуществляется по рабочим дням не позднее следующего дня после подачи заявки в 14:00 часов.

3.12. Место вскрытия конвертов с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе: Приморский край, Кировский район, пгт.Кировский, ул.Советская д.57, каб.314.

3.13. Организации, представившие конверты с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе вправе присутствовать на вскрытии конвертов, в сроки, согласованные с Организатором в момент подачи Заявки. Лицо, уполномоченное присутствовать на вскрытии конвертов от имени Организации должно иметь заверенные ею полномочия.

3.14. Протокол вскрытия конвертов публикуется на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по рабочим дням на следующий день после вскрытия конвертов с Заявками в 14:00 часов.

3.15. В протоколе вскрытия конвертов указывается:

- 1) наименование и организатор Конкурса;

2) дата заседания конкурсной комиссии;  
3) присутствующие члены конкурсной комиссии;  
4) наименование Организаций, представивших Заявки, их местонахождение;  
5) наличие/отсутствие в каждой Заявке документов, предусмотренных настоящим Объявлением;

6) наименование Организаций, заявки которых не были допущены к участию в Конкурсе, с указанием причины.

7) перечень заявок, допущенных до участия в Конкурсе

4. Порядок определения победителей Конкурса.

4.1. Заявки, допущенные до участия в Конкурсе, рассматриваются конкурсной комиссией в срок не более 4-х рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

4.2. Представленные на Конкурс Заявки рассматриваются конкурсной комиссией на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Объявления.

4.3. В случае отсутствия оснований для отклонения Заявки конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении Организации гранта в форме субсидии.

4.4. Протокол рассмотрения Заявок, включающий информацию о победителях Конкурса, подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Кировского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на следующий день после рассмотрения Заявок конкурсной комиссией.

Приложение 1 к объявлению о  
проведении конкурса.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

**1. Общая информация об Организации - участнике Конкурса**

Полное наименование  
Организации

*(в соответствии со свидетельством о внесении записи в  
Единый государственный реестр юридических лиц)*

Организационно-правовая  
форма Организации

Основной государственный  
регистрационный номер  
Организации (ОГРН)

Код по общероссийскому  
классификатору предприятий и  
организаций (ОКПО)

Код(ы) по Общероссийскому  
классификатору  
внешнеэкономической  
деятельности (ОКВЭД)

Индивидуальный номер  
налогоплательщика (ИНН)

Код причины постановки на  
учет (КПП)

**Банковские реквизиты:**

Номер расчетного счета

Наименование банка

Банковский  
идентификационный код (БИК)

ИНН банка



КПП банка

Номер корреспондентского  
счета банка

## 2. Контактная информация Организации – участника Конкурса

Юридический адрес  
Организации

Почтовый адрес Организации

Телефон

Сайт в сети «Интернет»

Адрес электронной почты

Руководитель Организации

## 3. К заявке прилагаются следующие документы:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...

Достоверность информации, представленной в заявке и приложенных к ней документов на участие в Конкурсе на предоставление гранта в форме субсидий из бюджета Кировского муниципального района в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе, подтверждаю.

С условиями Конкурса и предоставления гранта в форме субсидий ознакомлены и согласны.

Руководитель \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ф.и.о.)

М. П.

**Состав конкурсной комиссии администрации Кировского муниципального района  
по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий из  
бюджета Кировского муниципального района в рамках системы  
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в  
Кировском муниципальном районе.**

1. **Тыщенко Людмила Александровна**- исполняющий обязанности заместителя главы администрации Кировского муниципального района, руководитель аппарата администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии;
2. **Шелков Иван Александрович**- начальник управления муниципальной собственности, архитектуры и правовой экспертизы администрации Кировского муниципального района;
3. **Игнатова Юлия Николаевна**- начальник финансового управления администрации Кировского муниципального района;
4. **Сухина Светлана Владимировна**- начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района;
5. **Веремейчик Ирина Анатольевна** – директор муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений».

**Положение**

**о конкурсной комиссии администрации Кировского муниципального района по проведению конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета Кировского муниципального района в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе.**

1. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок, предоставленных образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателям, реализующими дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования (далее – Участники) в рамках Конкурса с целью отбора получателей грантов в форме субсидий в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе.
2. Конкурсная комиссия включает нечетное число членов, включая одного председателя конкурсной комиссии и одного секретаря конкурсной комиссии.
3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае, если в нем принимает участие не менее половины членов конкурсной комиссии.
4. Субсидия предоставляется Участникам – победителям конкурса, соответствующим требованиям Порядка.
5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими при его принятии членами комиссии.