



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2015

п. Кировский

№ 336

Об утверждении «Порядка расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста (присмотра и ухода) Кировского муниципального района».

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста (присмотра и ухода) Кировского муниципального района», принятого решением Думы № 90-НПА от 31.10.2013 года, статьей 24 Устава Кировского муниципального района, принятого решением Думы района от 08.07.2005 года № 126 (в действующей редакции решения Думы Кировского муниципального района от 30.04.2015 года № 184 – НПА

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Порядок расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы дошкольного

образования, группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста (присмотра и ухода) Кировского муниципального района».

2. Б.И. Ремез, директору муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений», организовать работу по финансовому обеспечению муниципальной услуги присмотра и ухода за детьми дошкольных образовательных организациях Кировского муниципального района в соответствии с положениями Порядка.

3. Руководителю аппарата администрации Кировского муниципального района Л.А.Тыщенко разместить настоящее постановление на сайте администрации Кировского муниципального района, опубликовать в «Деловом вестнике» Кировского муниципального района. Данное постановление вступает в силу с момента его опубликования».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Кировского муниципального района И.А. Паршукова.

Вр.и.о. главы Кировского муниципального района –
глава администрации Кировского
муниципального района



И.А. Паршуков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кировского муниципального
района от 25.06.15 г. № 336

Порядок расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста (присмотра и ухода) Кировского муниципального района.

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 05.12.2006 года № 207-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей», Положения «О порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста (присмотра и ухода) Кировского муниципального района» от 31.10.2013 г. № 90, утвержденного Решением Думы Кировского района от 31.10.2013 г. № 406 и регулирует порядок распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, группах кратковременного пребывания детей дошкольного возраста (присмотра и ухода) Кировского муниципального района.

2. Расходование средств родительской платы, в соответствии с кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели, осуществляется с лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджетов муниципальных образований, открытых в отделениях Федерального казначейства по Кировскому району Приморского края.

3. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком возраста в дошкольной организации, группе полного дня и группе кратковременного пребывания вносится родителями (законными представителями) на лицевой

счет администратора доходов бюджета через кредитные учреждения (банки) не позднее 20 числа текущего месяца.

4. Средства родительской платы направляются на следующие расходы:

4.1. На питание детей :

-340 - расходы на приобретение продуктов питания;

4.2. На организацию питания:

-340 - приобретение посуды; кухонного инвентаря (посуда, столовые приборы и т.п.)

-310- приобретение и ремонт (225) технологического оборудования для пищеблока в соответствии с СанПиН (электроплиты, холодильники, электрошкафы жарочные и т.п.);

4.3. На хозяйственно- бытовое обслуживание детей:

4.3.1.приобретение основных средств и материальных запасов, обеспечивающих комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей:

-340,310 -приобретение хозяйственного инвентаря (швабры, веники, совки, ведра, тазы... и т.д.);

-340- детская сантехника и фурнитура;

-340 - мягкий инвентарь (ковры, ковровое покрытие, скатерти ...и тд.);

-310 - покупка и ремонт (225) хозяйственного оборудования (пылесосы, водонагреватели, утюги);

-340- моющие, чистящие, дезинфицирующие средства;

-225 - расходы, связанные с уборкой помещений, дератизацией, дезинфекцией;

4.3.2. На приобретение услуг:

-225 -стирка постельных принадлежностей, белья, сухая химическая чистка ковровых изделий, химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере матрасов, подушек.

4.4.Расходы для обеспечения личной гигиены и режима дня:

-340 - туалетная бумага, салфетки;

-340 - мыло туалетное;

-340 - приобретение и ремонт (225) постельных принадлежностей, полотенец;

-310- приобретение и ремонт (225) детской мебели (кроватьки, стулья, столы, раскладушки, шкафчики для раздевания);

-340 – медикаменты первой необходимости (бинты, вата, перекись и т.п.);

и иные хозяйственные расходы, связанные с обеспечением организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5.Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 4 настоящего Порядка не допускаются.

6. Руководители образовательных организаций несут ответственность за целевое использование средств родительской платы, выделенной на осуществление присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, согласно утвержденным сметам и объемам поступлений, при заключении договоров на приобретение товаров для осуществления комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового

обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

7. Финансовое обеспечение, контроль за объемом финансовых средств, расходом средств родительской платы, направленных на питание и организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня осуществляет в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учёта по каждой образовательной организации муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений».

8. Ответственность за соблюдением правильности взимания родительской платы, её распределением и целевым использованием, за достоверность представленных отчетов возлагается на муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений».