**УТВЕРЖДЕНО**

Постановлением администрации Кировского муниципального района

 от «31» 12.2019 № 304

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе опеки и попечительства**

**администрации Кировского муниципального района**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел опеки и попечительства администрации Кировского муниципального района (далее - отдел опеки и попечительства) является структурным подразделением администрации Кировского муниципального района, осуществляющим полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в пределах территории Кировского муниципального района.

1.2. Отдел опеки и попечительства руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом "О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом "О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными актами Приморского края: от 30 сентября 2019 года № 572-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей»; от 30 сентября 2019 года № 573-КЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края по вопросам осуществления полномочий органов опеки и попечительства», и настоящим Положением.

 1.4. Отдел опеки и попечительства пользуется печатью и бланками администрации Кировского муниципального района в установленном порядке, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в суде, арбитражном и третейском судах.

1.5. Отдел опеки и попечительства осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Приморского края, федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, образовательными учреждениями, учреждениями социальной защиты населения, учреждениями здравоохранения, другими органами и учреждениями.

1.6. Отдел опеки и попечительства подчиняется главе Кировского муниципального района и заместителю главы администрации, курирующему отдел опеки и попечительства.

1.7. Отдел опеки и попечительства не является юридическим лицом.

1.8. Место нахождения отдела опеки и попечительства администрации Кировского муниципального района: 692091, Приморский край, пгт. Кировский, ул. Советская, 57 А, кааб. 306.

**II. Основные задачи**

 Основными задачами отдела опеки и попечительства являются:

2.1. Реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Кировского муниципального района;

2.2. Защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;

2.3. Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика социального сиротства;

2.4. Создание необходимых условий для содержания, воспитания, обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

III. Основные функции

Отдел опеки и попечительства:

3.1. защита прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;

3.2. Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, избрание формы их устройства исходя из конкретных обстоятельств утраты попечения родителей, а также последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования;

3.3. Временное исполнение обязанностей опекуна (попечителя) детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.4. Установление опеки или попечительства, освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.5. Установление опеки над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей, признанными судом недееспособными;

3.6. Принятие решений о временном пребывании несовершеннолетних в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.7. Принятие решений о помещении несовершеннолетних под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью;

3.8. Принятие в соответствии с федеральным законодательством решений о помещении несовершеннолетних в психиатрический стационар, проведении психиатрического освидетельствования несовершеннолетнего, а также о помещении несовершеннолетних в психоневрологические учреждения на стационарное социальное обслуживание;

3.9. Осуществление надзора за деятельностью опекунов (попечителей), организаций, в которые помещены под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проверку условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов и попечителей;

3.10. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

3.11. Выдача разрешений на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с федеральным законодательством;

3.12. Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных в соответствии с федеральным законодательством, а также на отказ от наследства в случае, когда наследником является несовершеннолетний, в соответствии с федеральным законодательством;

3.13. Обращение с заявлением в суд об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами, если несовершеннолетний не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с федеральным законодательством;

3.14. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с федеральным законодательством;

3.15. Обеспечение сохранности имущества (в том числе жилого помещения) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с федеральным законодательством;

3.16. Оформление в установленном законодательством порядке договора передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в случае смерти родителей, а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние;

3.17. Осуществление полномочий органов опеки и попечительства по формированию, ведению и использованию государственного банка о детях, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с федеральным законодательством;

3.18. Подготовка и выдача заключений лицам, желающим усыновить (удочерить) ребенка (детей), об их возможности быть усыновителями (удочерителями), подготовка заключений об обоснованности усыновления (удочерения) и о его соответствии интересам усыновляемого (удочеряемого) ребенка, ведение учета кандидатов в усыновители (удочерители), осуществляет контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных (удочеренных) детей в соответствии с федеральным законодательством;

3.19. Дача согласия на усыновление (удочерение) ребенка при отсутствии родителей или опекунов (попечителей);

3.20. Участие в установленном законодательством порядке в рассмотрении судом дел об усыновлении (удочерении) ребенка, об отмене усыновления (удочерения) ребенка, о восстановлении в родительских правах, об ограничении родительских прав, о лишении родительских прав, а также споров, связанных с воспитанием детей;

3.21. Выдача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.22. Выдача разрешений в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на изменение имени ребенка, не достигшего возраста 14 лет, а также изменение присвоенной ему фамилии;

3.23. Дача согласия на общение ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом;

3.24. Произведение в порядке, установленном действующим законодательством, немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью, а также участие в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу;

3.25. Заключение договоров о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

3.26. Оказание приемным семьям необходимой помощи, содействие созданию нормальных условий жизни и воспитания ребенка (детей), осуществление контроля за выполнением возложенных на приемных родителей обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию ребенка (детей);

3.27. Выдача разрешений на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала усыновителям, опекунам (попечителям), приемным родителям ребенка (детей);

3.28. Проведение обследования условий жизни детей в предусмотренных федеральным законодательством случаях;

3.29. Разрешение разногласий между родителями, между опекуном ребенка несовершеннолетних родителей и несовершеннолетними родителями в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.30. Назначение представителя для защиты прав и интересов детей в случае разногласий между родителями и детьми;

3.31. Принятие решений об обязывании родителей (одного из них) не препятствовать общению ребенка с близкими родственниками в случае отказа родителей (одного из них) от предоставления этого общения, обращается в суд с иском об устранении препятствий к общению с ребенком в случае, если родители (один из них) не подчиняются решению органа опеки и попечительства;

3.32. Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях социального обслуживания и других аналогичных организациях;

3.33. Выдача в порядке, установленном действующим законодательством, согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших 15 лет, до получения ими общего образования;

3.34. Участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними в случаях, установленных федеральным законодательством, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

3.35. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат действующему законодательству или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

3.36. Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

3.37. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказывает содействие в подготовке таких документов;

3.38. Обращение в суд с заявлениями о лишении родительских прав или об ограничении родительских прав в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.39. Обращение в суд с заявлением о признании брака недействительным в предусмотренных федеральным законодательством случаях;

3.40. Предъявление исков в соответствии с федеральным законодательством в суд о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них) в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3.41. Выдача согласия (разрешения) на заключение трудового договора с несовершеннолетними гражданами в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.42. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя;

3.43. Назначение выплаты единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью в соответствии с федеральным законодательством;

3.44. Назначение выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в том числе в приемной семье, и вознаграждения приемным родителям, предоставление дополнительные меры социальной поддержки лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под попечительством или в приемной семье до достижения 18-летнего возраста и обучающихся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях;

3.45. Назначение социальной выплаты на улучшение жилищных условий гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.46. Возмещение расходов на проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в краевых и муниципальных образовательных организациях, на городском, пригородном, в сельской местности - на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также возмещает расходы один раз в год на проезд к месту жительства и обратно к месту учебы;

3.47. Назначение выплаты на ремонт жилого помещения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.48. Осуществление контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении в список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Приморского края (далее – список), а также заявлений об исключении из списка субъекта Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в список на территории Приморского края и принятие мер по включению в список указанных детей в случае неподачи таких заявлений законными представителями;

3.49. Проверка обеспечения опекунами и попечителями сохранности имущества подопечных;

3.50. Осуществляет иные полномочия в области опеки и попечительства, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

**IV. Права**

В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих функций отдел опеки и попечительства имеет право:

4.1. Готовить в пределах своей компетенции, в том числе с другими управлениями и отделами администрации Кировского муниципального района проекты распоряжений, постановлений, других муниципальных правовых актов;

4.2. Участвовать в разработке проектов нормативно-правовых актов администрации Кировского муниципального района, регламентирующих вопросы деятельности отдела опеки и попечительства;

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления, городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, материалы и документы необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции отдела опеки и попечительства;

4.4. Давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции отдела опеки и попечительства, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;

4.5. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции отдела опеки и попечительства;

4.6. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством российской Федерации.

V. Организация деятельности

5.1. Отдел опеки и попечительства возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Кировского муниципального района в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела опеки и попечительства организует деятельность отдела опеки и попечительства и осуществляет распределение обязанностей между специалистами, несет персональную ответственность за выполнение возложенных обязанностей.

Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями и трудовым договором, в том числе действующим трудовым законодательством. В период отсутствия начальника, главный специалист 1 разряда, исполняющий его обязанности, несёт полную персональную ответственность за работу отдела.

5.2. Начальник отдела опеки и попечительства:

5.2.1. Распределяет обязанности между специалистами отдела;

5.2.2. Готовит проекты организационно-распорядительных актов, в виде постановлений, распоряжений администрации Кировского муниципального района, приказы по следующим вопросам:

- о назначении и предоставлении выплат в соответствии с действующим законодательством;

- о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение;

- о немедленном отобрании ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью;

- об опеке, попечительстве;

- о содержании подопечных и распоряжении их текущими доходами и имуществом в соответствии с законодательством;

- о разрешении сделок, требующих нотариального удостоверения или регистрации; о разрешении совершения от имени подопечного сделок в случаях, предусмотренных законодательством, о порядке управления имуществом подопечного, в том числе о разрешении на отчуждение, обмен жилой площади, совершение всех сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав или изменение объема указанных прав;

- о разрешении раздельного проживания попечителя и подопечного;

- о защите жилищных прав детей, об их праве на жилое помещение;

- о присвоении или изменении фамилии, имени несовершеннолетним в случаях, предусмотренных законодательством;

- о признании несовершеннолетнего эмансипированным;

- по иным вопросам, касающимся защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в соответствии с законодательством;

5.2.3. Утверждает акты обследований, индивидуальные планы развития и жизнеустройства воспитанников, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отчёты об условиях жизни и воспитания ребёнка в семье усыновителей, отчёты опекуна и попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом.

5.3. По доверенности представляет интересы отдела опеки и попечительства в судах, органах государственной власти и других организациях.

5.4. Начальник отдела опеки и попечительства совместно со специалистом проводит:

- проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, а также подготовку актов проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекунами 9попечителями) требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей;

- обследования условий жизни лиц, желающих усыновить ребёнка;

- контрольные обследования условий жизни и воспитания усыновлённого ребёнка и отчёты об условиях жизни и воспитания ребёнка в семье усыновителей;

- обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- обследование условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи;

- обследования условий жизни граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, при решении вопроса о временной передаче им детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- контроль за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений о включении детей в список для обеспечения жилыми помещениями, в случае неподачи таких заявлений – принятие мер по включению этих детей в список;

- комплектование (формирование), хранение, учёт и использование архивных документов;

- подбор, учет и подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

 - проводит приём граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

- применяет автоматизированные технологии в сфере опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми: формирование, ведение и использование государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, о гражданах, состоящих на учёте в качестве кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приёмные родители несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей (АИСТ ГБД); формирование, ведение и использование сегмента АИСТ ГБД по учёту граждан, лишённых родительских прав или ограниченных в родительских правах, отстранённых от обязанностей опекуна (попечителя).

**VII. Сотрудники отдела опеки и попечительства**

7.1. Отдел опеки и попечительства является структурным подразделением администрации Кировского муниципального района. Численный состав отдела утверждается Приложением 3 к Закону Приморского края от 30 сентября 2019 года № 272-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, принявших на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей».

В состав отдела входят следующие должности:

- начальник отдела – 1 штатная единица;

- главный специалист 1 разряда – 1 штатная единица.

 7.2. Сотрудники отдела опеки и попечительства, являются муниципальными служащими;

7.3. На сотрудников отдела опеки и попечительства распространяются все права и обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законодательством, уставом кировского муниципального района, другими правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района и настоящим положением.

**VIII. Ответственность**

8.1. Начальник отдела опеки и попечительства и сотрудники отдела несут персональную ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями, в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. Контроль за работой отдела опеки и попечительства возложить на заместителя главы администрации Кировского муниципального района.