******

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

 **КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

**18 ноября 2021 г. п. Кировский № 50**

**О санкционировании расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Положением о финансовом управлении администрации Кировского муниципального района, утвержденным решением Думы Кировского муниципального района от 30.05.2019г. № 185-НПА, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P58) санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Отделу по формированию и исполнению бюджета финансового управления администрации Кировского муниципального района (Ситник М.В.) в трехдневный срок со дня подписания приказа довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств местного бюджета, и разместить в электронном виде на официальном сайте Администрации Кировского муниципального района в разделе финансовое управление – приказы.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2022 года.

Начальник финансового управления Ю.Н. Игнатова

Утвержден приказом

финансового управления

администрации Кировского

 муниципального района

от 18.11.2021 № 50

**Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**.

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), а также расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с п.1 статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Кировского муниципального района и приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Кировского муниципального района (далее – целевые субсидии), лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - Управление).

2. Санкционирование расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, осуществляется Управлением не позднее второго рабочего дня, следующего за днем предоставления организациями распоряжений о совершении казначейских платежей, в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, установленного Федеральным казначейством (далее - Распоряжение).

3. В целях санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, документы, представленные согласно пункту 2 настоящего Порядка, проверяются на соответствие следующим требованиям:

1) соответствие Распоряжения установленной форме;

2) наличие в Распоряжении кодов групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов (далее - код видов расходов бюджетов);

3) наличие в Распоряжении аналитического кода субсидии, в части субсидий учреждениям на иные цели (далее - аналитический код субсидии), соответствующего перечню аналитических кодов Приложения 1 настоящего Порядка, информации об аналитических кодах, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами в соответствующем финансовом году и кода объекта ФАИП (при наличии);

4) соответствие указанного в Распоряжении кода видов расходов бюджетов текстовому назначению платежа, предусмотренному Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

5) наличие в Распоряжении реквизитов (номер, дата) и предмета договора (изменения к договору) или гражданско-правового договора (изменения к гражданско-правовому договору) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд или договора аренды, и (или) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи, и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (услуг) и (или) счет, и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных федеральным и краевым законодательством (не применяется при проверке заявки на получение наличных денег);

6) соответствие указанных в Распоряжении подписей карточкам образцов подписей к лицевым счетам учреждений;

7) непревышение суммы, указанной в Распоряжении, над суммой общего остатка средств по соответствующему коду субсидии и коду объекта ФАИП (при наличии), учтенной на лицевом счете учреждения.

4. В случае соблюдения требований, предусмотренных пунктом 3, Управление в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, осуществляет санкционирование и принимает Распоряжение к исполнению.

В Распоряжении, предоставленном на бумажном носителе, проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы работника, осуществляющего санкционирование.

5. В случае несоблюдения требований, предусмотренных пунктом 3 Управление не позднее срока, установленного пунктом 2 настоящего Порядка, направляет учреждению в электронном виде уведомление, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа в форме Протокола.

Несанкционированное Распоряжение на бумажном носителе возвращается организации не позднее срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, с приложением Протокола, в котором указываются причины возврата.

 Приложение № 1

 к Порядку по санкционированию расходов

муниципальных бюджетных и автономных учреждений,

 источником финансового обеспечения которых,

 являются субсидии, полученные в соответствии

с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1и

пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса

 Российской Федерации, утвержденному

 приказом финансового управления администрации

 Кировского муниципального района

от 18.11.2021 № 50

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | код |
| 1 | 2 |
| Расходы на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом  | 10 |
| Противопожарная безопасность образовательных учреждений | 12 |
| Расходы по музеям, МБУ КДЦ | 13 |
| Мероприятия по подготовке и повышению кадров | 15 |
| Мероприятия по развитию и поддержке образовательных учреждений | 16 |
| Мероприятия по развитию и поддержке дошкольных образовательных учреждений | 17 |
| Санитарно-эпидемиологическая безопасность образовательных учреждений | 18 |
| Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних | 19 |
| Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению горячим питанием обучающихся | 21 |
| Субсидии на иные цели бюджетных учреждений (на комплектование книжных фондов библиотек) | 22 |
| Субсидии на иные цели бюджетным учреждениям (расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс.чел.)  | 23 |
| Мероприятия по развитию и поддержке учреждений дополнительного образования | 24 |
| Субсидия на ремонт, реконструкцию в объекты муниципальной собственности | 25 |
| Субсидии на организацию временного и постоянного трудоустройства несовершеннолетних | 26 |
| Профилактика экстремизма и терроризма | 28 |
| Субсидия на организацию и проведение мероприятий | 29 |
| Субвенции на организацию и обеспечение оздоровления и отдыха детей Приморского края (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время). Питание | 34 |
| Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в бюджетных учреждениях | 37 |
| Организация и обеспечение оздоровления и летнего отдыха детей Кировского муниципального района за счет средств местного бюджета | 39 |
| Субсидии на приобретение музыкальных инструментов и художественного инвентаря для учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | 46 |
| Субсидии на иные цели бюджетным учреждениям (погашение кредиторской задолженности бюджетных учреждений) за счет средств местного бюджета | 47 |
| Расходы направленные на мероприятия по развитию и поддержке учреждений образовательных, дошкольных и дополнительного образования (по перечню наказов) | 48 |
| Расходы на капитальных ремонт зданий муниципальных общеобразовательных учреждений, в целях софинансирования которых из бюджета Приморского края предоставляются субсидии | 49 |
| Расходы на приобретение светового, звукового и мультимедийного (светодиодного экрана с комплектующими) оборудования за счет средств местного бюджета, в целях софинансирования которых из бюджета Приморского края предоставляются субсидии | 50 |
| Выплаты по исковым требованиям на основании решения суда | и/л |
| Расходы на укрепление материально-технической базы домов культуры за счет средств местного бюджета, в целях софинансирования которых из бюджета Приморского края предоставляются субсидии | 51 |