******

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**17.04.2025 г п.Кировский №\_121**

**О внесении изменений в постановление администрации Кировского муниципального района от 22.08.2016 № 190 «Об утверждении административногорегламента оказания муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в связи с модернизацией процесса в рамках сервиса №83 «Сервис обеспечения деятельности по лицензированию управляющих компаний, жилищных инспекций, согласования перепланировок» на Единой цифровой платформе Российской Федерации «ГосТех»,руководствуясь ст. 24 Устава Кировского муниципального района, утвержденного решением Думы Кировского муниципального района от 08.07.2005 № 126 (в действующей редакции решения Думы Кировского муниципального района от 28.11.2024 № 187-НПА), администрация Кировского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения вабзац 1 п. 2.4. административного регламента предоставления администрацией Кировского муниципального района муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»утвержденный постановлениемадминистрации Кировского муниципального района от 22.08.2016 № 190,заменив слова «до двух месяцев со дня поступления заявления от заявителя (ей)» на «до 27 календарных дней».

2. Руководителю аппарата администрации Кировского муниципального района Тыщенко Л.А. разместить на официальном Интернет-сайте администрации Кировского муниципального района.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. главыКировского

муниципального района Е.В. Михайленко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта постановления администрации Кировского муниципального района

**О внесении изменений в постановление администрации Кировского муниципального района от 22.08.2016 № 190 «Об утверждении административного регламента оказания муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. | Дата поступления документа на согласование | Замечания,  подпись | Дата согласования |
| Начальник Управления муниципальной собственности, архитектуры и правовой экспертизы администрации Кировского муниципального района | Шелков И.А. |  |  |  |
| Антикоррупционная экспертиза |  |  |  | |

Распоряжение разослать: Общий отдел – 3, УМСАПЭ - 1

Специалист отв. за подготовку проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Трифонова

Передано в общий отдел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Руководитель аппарата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А. Тыщенко

Примечание: Общий отдел рассылает копии постановлений (распоряжений) в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель комитета, управления, отдела, внесшего проект распорядительного документа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_